

# 西安邮电大学

## 本科生教学信息员制度实施办法（修订）

为贯彻落实《教育部关于深化本科教育教学改革 全面提高人才培养质量的意见》（教高〔2019〕6号）文件精神，深化本科教育教学改革，深入落实学生中心理念，充分调动学生参与教学管理及自我管理的积极性和主动性，扩大优秀典型示范与辐射，加强教学改革督导检查，进一步完善本科教学质量监控体系，结合我校实际特制定本办法。

### 一、教学信息员制度建立的指导原则

创建良好的教学信息反馈机制，及时、全面掌握本科教学运行状况，对教学工作中存在的实际问题采取相应对策，持续改进，进一步提高教学质量，形成良好的教风、学风。通过学生教学信息员的实际工作，锻炼学生的社会实践能力和沟通协调能力。

### 二、教学信息员的选聘条件

教学信息员应为全日制在校本科生，要求有较高的思想觉悟，诚实公正；学习态度端正，成绩良好；责任心强，勇于揭露问题；有较强的组织协调能力，热心为同学们服务；有一定的分析问题和文字表达能力。

### 三、教学信息员的工作职责

教学信息员应通过多种渠道定期向教学质量监控与评估办公室（以下简称质评办）反映教学过程中优秀典型和存在的问题，

如发现教学及教学管理工作中存在重要的、严重的或紧迫的相关问题，可及时向质评办反馈，内容包括：

（一）教师方面

教师在教学态度、教学内容、教学方法、答疑、作业批改、师德师风等方面的优秀典型或存在的问题。

（二）学生方面

学生在学习态度、学习纪律等方面的优秀典型或学习过程中存在的问题、困难等。

（三）教学管理方面

学校在教学管理方面好的做法与存在的问题，学生对改进教学管理、提高教学质量的意见建议等。

（四）教学条件方面

教室、实验（实习）场地、教学设备等存在的问题。

（五）教材方面

教材供应数量保障、教材版本选用、教材内容等方面存在的问题。

（六）其他有关教学方面的意见建议

按时参加质评办组织的教学信息员工作会议，参加有关教学信息采集活动和相关调查活动。

#### 四、教学信息员的选聘方法

教学信息员由学院推荐，质评办聘用，原则上各年级各专业一名学生，每年选聘一次。

## 五、反馈信息的处理流程

质评办将收集到的信息及时转达给各学院（部）及相关部门，各学院、相关部门在规定时限内提出处理意见并答复。

## 六、教学信息员奖励办法

（一）完成指定信息收集的教學信息員，考核合格者，課外 8 學分加 0.5 分。

（二）根據教學信息員的工作表現，評選出 15% 的優秀教學信息員，除課外 8 學分加分外，予以表彰獎勵並頒發證書。

七、本辦法自校長辦公會通過之日起施行，原《西安郵電學院學生教學信息員制度實施辦法》（西郵校發〔2014〕26 號）同時廢止。

八、本辦法由教學質量監控與評估辦公室負責解釋。