

西安邮电大学

本科教学质量保障体系管理办法

第一章 总则

第一条 为深入学习贯彻习近平总书记关于教育的重要论述和全国全省教育大会精神，落实中共中央办公厅、国务院办公厅《关于深化新时代教育督导体制机制改革的意见》（厅字〔2020〕1号），中共中央、国务院印发的《深化新时代教育评价改革总体方案》（中发〔2020〕19号），教育部印发的《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021-2025年）》（教督〔2021〕1号），全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，聚焦教育评价改革，完善校内教学质量保障体系，推动质量持续改进机制建设，培育教育教学质量文化，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人，结合学校实际，特制定本办法。

第二条 教学质量保障体系构建要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以为党育人、为国育才为历史使命，以人才培养为中心，将学生成长成才和可持续发展作为衡量教学质量的重要标准。坚持“特色立校、人才强校、创新兴校、质量荣校”，明确全校各部门、各单位应履行的质量职责，强化质量责任主体意识，实现人才培养工作有规划、有标准、有制度、有落实、有保障。

第三条 坚持问题导向原则，即对教学质量保障中存在的风险点，排查薄弱环节，找准问题所在，提出解决举措，加强制度建设；坚持目标导向原则，即以学生为中心，围绕人才培养目标要求，构建结构清晰、教学环节全覆盖、闭环运行的本科教学质量保障体系；坚持结果导向原则，以立德树人成效为标准，整体评估教学质量，并持续追踪整改工作进展，确保整改取得实效。

第二章 体系构成

第四条 教学质量保障体系坚持“学生中心、产出导向、持续改进”的理念，主要包括六个系统，即：决策系统、目标系统、支持系统、监控系统、评估系统、改进系统。

第五条 校党委书记、校长是学校教学质量第一责任人，分管本科教学工作的副校长具体管理与执行。校教学委员会对全校教学工作进行宏观研究、规划、评议。各学院院长（主任）、书记是学院（部）教学质量第一责任人，学院（部）教学委员会负责本单位本科教学质量保障。

第六条 教学质量保障体系运行由分管本科教学工作的副校长负责，教学质量监控与评估办公室负责组织协调各个子系统校院两级联动并及时处理各项事务及信息。

第三章 决策系统

第七条 决策系统在整个教学质量保障体系中起着统领的作用，主要任务是在确定学校质量管理目标的前提下，制定

有关本科教学活动的标准和政策性措施，领导和协调关于本科教育质量管理的各项活动。

第八条 决策系统主要由党委会、校长办公会、校教学委员会以及教学质量监控与评估办公室、教务处、教师发展中心、各学院（部）组成。

（一）党委会、校长办公会

党委会、校长办公会是教学质量保障工作的领导机构和最高决策机构，统一领导保障体系的建设工作，决定保障和提高本科教学质量的方针、政策和措施，研究和解决教学质量管理工作中的重大问题。党委会、校长办公会定期召开会议专题研究本科教学工作。学校每年召开全校本科教学工作会，研究和制定有关保证和提高本科教学质量的重大政策和措施。

（二）校教学委员会

校教学委员会主要对教学建设、教学改革、教学管理、教学研究、质量监控等方面提出建议和意见，并对学校重大的教学管理规章制度进行讨论、审议，指导全校本科教学工作，确保工作水平和质量。

（三）职能部门

教学质量监控与评估办公室、教务处、教师发展中心等部门是学校本科教学管理的职能部门。教学质量监控与评估办公室主要负责组织质量监测、教学评估、评估反馈；教务处主要负责对全校教学运行各项工作进行统筹、检查、管理、建设，

并落实整改评估反馈的问题；教师发展中心主要负责教师更新教学理念、提升教学能力，做好教师个性化帮扶。

（四）各学院（部）

各学院（部）是实施教学质量监控和持续改进的实体单位，负责对本单位教学质量进行有效监控，整改教学质量监控中发现的问题，并持续改进。

第四章 目标系统

第九条 教务处根据《西安邮电大学章程》规定的人才培养目标，不断完善相应的教学管理制度，合理制定教学运行各环节，包括本科专业人才培养方案修订指导意见、课堂教学、实验教学、教材选用、实习实训、考试考核、毕业设计（论文）、学位授予等质量标准，落实培养目标。

第十条 学院根据《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》和学校人才培养目标，科学制定本专业人才培养方案和编写本专业课程教学大纲，并开展专业建设。

第十一条 学院可依据学校的教学质量标准、工作规范，结合学院和专业实际，经科学论证后，制定本单位相关实施细则。

第五章 支持系统

第十二条 支持系统是人才培养的物质基础。通过提供人、财、物等保障条件，确保为学生提供优质的师资队伍、实验设备、后勤服务等各种教学资源保障。

（一）师资队伍

落实师资队伍发展规划，确保师资队伍的规模、结构和水平，满足人才培养质量提高的要求。加强基层教学组织建设，健全老中青教师传帮带机制，强化岗位培训措施，提高教师特别是青年教师的教學能力。完善评价制度，科学评价教师教學能力，激励教师积极投入教学、提高教學水平。

（二）教學經費

优化学校經費支出结构，不断增加教學經費投入，确保生均本科教學日常运行經費、本科专项教學經費、生均本科实验經費、生均本科实习經費达到规定要求且逐年增加。

（三）教學基本建设

优化教育教學资源配置，深化教育教學改革，不断加强专业、课程、教材、实验室等教學基本建设，夯实质量提升的基础。

（四）教學条件

确保各类教學设施和实习基地（场所）能够满足教學工作的需要并正常使用；图书资料能满足教學需要，服务手段先进；网络建设水平高，运行良好，有力促进教學工作；后勤工作保障到位，能够及时提供优质服務。

第六章 监控系统

第十三条 教學质量监控是依据教學规章制度、质量标准和一定的工作程序，对影响教學质量的各种因素和教學过程的

各个环节进行监督、检查、评价、指导、反馈，以确保学校的教学工作按照计划进行并达到学校确定的教学质量目标。

第十四条 实行校、院两级教学质量监控体制，质量监控队伍包括教学管理人员、督导组成员、全体领导干部、教师和学生。主要方式有课堂听课、教学检查、教学评估、学情调查、状态数据分析、毕业生跟踪调查、质量年报等。

第十五条 充分发挥教师、学生、专家、管理者和社会等多方力量，加强学情调查与分析，不断丰富信息来源渠道和采集手段，有效汇聚教学质量信息，强化教学质量的常态监测。

第七章 评估系统

第十六条 评估系统主要是针对学校本科教育教学工作质量的评价，具体包括专业评估、课程评估、专业认证、学院评估等。

第十七条 建立和完善校外评估引入制度。加强统筹，积极组织引入第三方机构对学校教学工作和人才培养质量进行专项教学评估。

第八章 改进系统

第十八条 改进系统主要是对通过各种方式和途径获得的教学质量信息进行汇总、分析，将问题及时反馈至各教学单位、相关部门、教师和学生，督促涉及部门、单位及时改进，并跟踪改进效果。

第十九条 充分利用云计算、大数据、物联网、移动计算

等新技术与教学质量管理的融合度，切实提升决策科学度、管理精细度。

第九章 附则

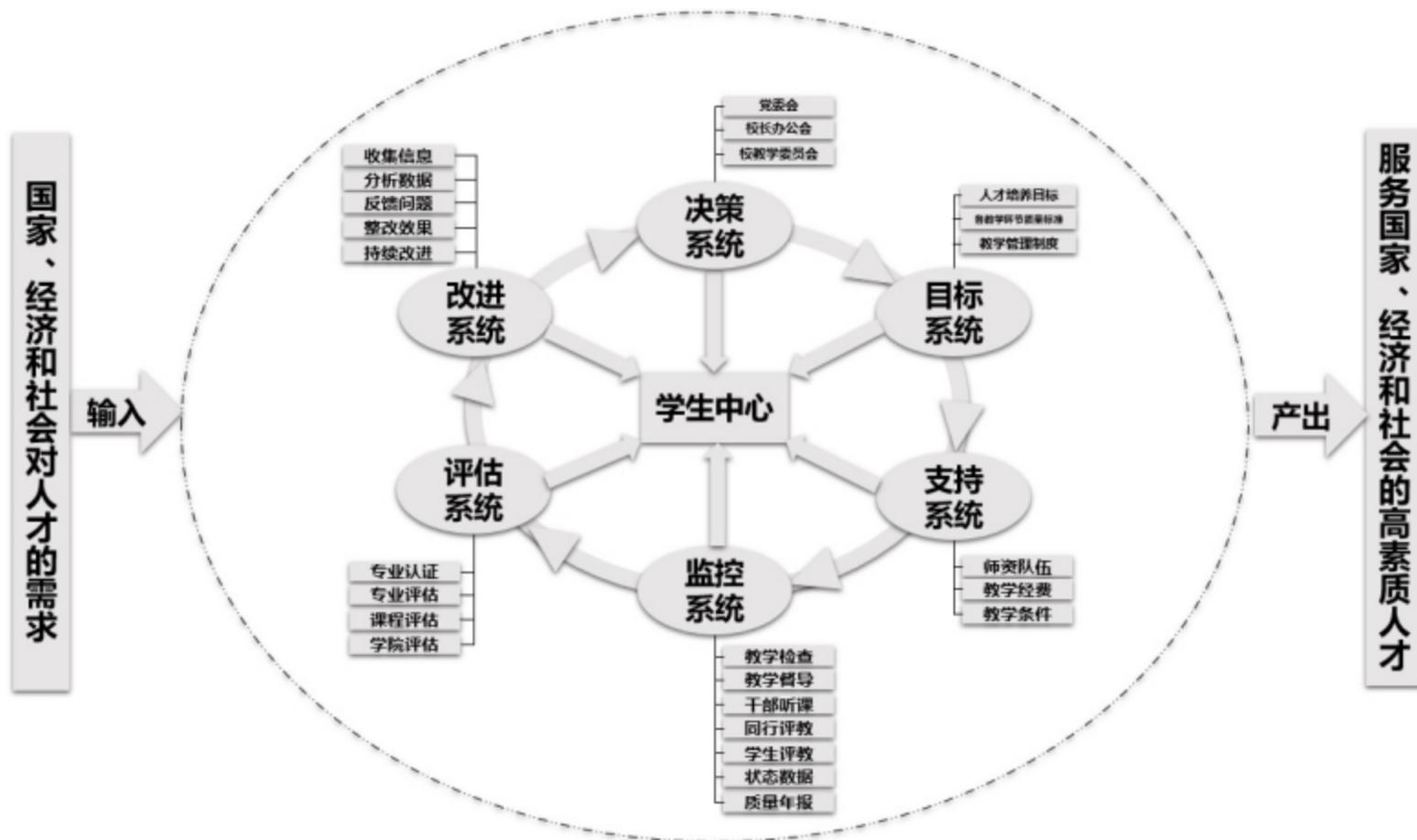
第二十条 本办法自校长办公会通过之日起实施。

第二十一条 本办法由教学质量监控与评估办公室负责解释。

附件：1.西安邮电大学本科教学质量保障体系框图
2.西安邮电大学本科各主要教学环节质量标准

附件 1

西安邮电大学本科教学质量保障体系框图



附件 2

西安邮电大学本科各主要教学环节质量标准

(一) 理论课课堂教学质量标准

教学要素	质量标准
教学态度	坚持立德树人，遵守政治纪律和政治规矩，教书育人，具有良好的师德师风
	仪表端庄，举止文明，精神饱满，口齿清楚，语言简练生动
	备课充分，教学投入，授课认真
	按时上、下课，上课期间不使用手机（做教学工具时除外）
	不随意调、停课，无擅自增减学时和照本宣科现象
	严格课堂管理，尊重爱护学生，注重与学生沟通和交流
	平时成绩记录完备，评分规范
课后辅导耐心及时，作业批改认真	
教学内容	教学内容充实，科学融入思政元素，积极宣传党和国家主流意识形态内容，符合教学大纲要求
	按照课程教学进程安排组织教学，合理安排教学内容
	信息量适度，教学内容及时更新，尽可能将最新研究成果融入教学内容，能够反映本学科及相邻学科的前沿动态
	概念准确，条理清晰，观点正确，论证严密，逻辑性强
	重点突出，难度、深度适宜
教学方法	综合运用多种教学辅助手段开展教学
	因材施教，注重运用多种教学手段培养学生的创新精神和协作能力
	重视课堂互动，灵活运用研究式、讨论式和翻转课堂等方式教学，加强学习过程考核管理，强化教学的过程性评价，课后辅导耐心及时，作业批改认真
	重视课堂效果信息反馈，做到教学相长、协调一致
教学能力	普通话教学，语言生动流畅、快慢适中、感染力强，用规范字
	具备双语教学能力，能够流畅地运用英语进行授课及交流
	教态自然，肢体语言运用恰当
	板书工整，字体规范，图示标准；合理使用多媒体教学，课件直观、形象生动，内容科学、正确、规范，效果好
	授课思路清晰，讲授知识系统、逻辑严谨、表述准确、重点难点突出
	努力提高教师专业能力，具备创新意识，能够熟练操作使用各种现代教学辅助手段
教学效果	课堂秩序良好，学生到课率高，课堂气氛活跃，互动良好
	学生能较好理解并掌握教学内容，反映良好
	学生学习能力和分析、解决问题的能力得到提高

(二) 实验课教学质量标准

教学要素	质量标准
组织与管理	实验教学管理的职责明确，注重安全教育，教学过程组织规范，教学活动组织有序，教学任务落实到位；教学过程有管理，有监控
教材、大纲及制度	<p>实验教学大纲齐全，大纲设计符合课程目标、培养目标和实验技术的新发展，符合教学对象实际情况，科学可行；综合性、设计性实验的课程占实验课程总数的 80%以上</p> <p>有适用的、符合教学要求，能结合我校学科实际与特色的实验教材、讲义或指导书，内容及体系更新及时并建立更新机制。</p> <p>信息量适度，教学内容及时更新，尽可能将最新研究成果、实际工程案例融入教学内容，反映本学科及相邻学科的前沿动态</p> <p>学生实验考核及成绩评定办法及实验室各项规章制度齐全；实验教学管理制度健全，并严格执行</p>
实验教学准备	<p>实验教学有计划，有安排，批次分组合理，落实到位</p> <p>注重运用多种教学手段培养学生的创新精神和实践能力</p> <p>实验指导教师认真学习教学大纲，对教学内容进行预试，并做好相应记录，确保实验教学内容的完成</p> <p>实验指导教师应确保实验场地整洁，仪器设备状态完好，实验材料齐备；对仪器设备状态清楚，安全措施到位</p>
实验授课与过程指导	<p>语言生动流畅；实验内容完整；实验目的、原理、注意事项讲授清晰；讲课与实际操作时间分配合理。合理使用多媒体教学，课件直观、形象生动，内容科学、正确、规范，效果好</p> <p>严格学生实验预习检查制度，记录完整；对学生实验操作指导认真，实验现象解释正确；辅导答疑耐心、热情</p> <p>遵循成果导向理念，注重产出导向，以学生为主体，注重学生独立操作能力训练，演示与学生动手操作相结合，培养学生解决复杂工程问题与复杂社会问题的能力</p> <p>严格实验课堂管理，认真考勤，实验教学日志填写完整、规范；学生实验数据检查认真，原始记录签字确认</p>
实验报告评定及归档	<p>实验报告格式、内容要求明确，批改及时、认真，批改率 100%，评阅意见准确，及时向学生反馈结果</p> <p>实验各项成绩给定有依据，记载完整、规范、准确，有指导实验的任课教师本人签名</p> <p>课程结束后，实验教师应及时对教学资料进行归档整理</p>

(三) 教材选用质量标准

教学要素	质量标准
教材方向	坚持马克思主义指导地位，全面贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，坚持社会主义办学方向，落实立德树人的根本任务，坚持教育为人民服务、为中国共产党治国理政服务、为巩固和发展中国特色社会主义制度服务、为改革开放和社会主义现代化建设服务，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人
教材内容	以人才培养方案为依据，符合课程基本要求和教学大纲的要求；能够准确表达本学科理论，注重理论与实际的有机结合，内容新颖，深度适宜，分量恰当，符合教学实际及学生的认知规律；富有启发性，有利于激发学生学习兴趣，有利于学生知识、能力和素质的培养
	选用的教材应体现科学性、先进性的有机统一，提倡在同类教材中选用近三年出版或修订的、能及时反映本学科国内外学术水平和教学研究水平的先进教材，以及适应专业、学科发展新需要的新教材
教材规范	优先选用最新出版的国家级、省部级获奖教材，国家级、省部级规划教材，省部级精品教材，教育部专业教学指导委员会推荐使用的教材。思想政治理论课须统一使用最新版本的国家统编教材。要求使用马克思主义理论研究和建设工程重点教材的课程，必须统一使用马克思主义理论研究和建设工程重点教材
	纸质教材须文字精练，语言流畅，文图搭配恰当，图表清晰准确，符号、计量单位符合国家标准。加工、设计、印刷、装帧水平高
	电子版教材设计水平高，操作简便，人机交互性强，学习路径可选，交互参数可设。安装方便、兼容性强、可靠性高、运行速度快、容错性能好。用户指导简明完备，便于使用。图片、图像清晰，动画生动准确，音效质量好，智能化水平高。文字表达规范，字号、字体和色彩适合阅读，用标准语音讲解、配音和对白
教材管理	教材选用实行校院两级管理。任课教师提出拟选用的教材，各学院对任课教师拟选用教材内容的前沿性和适用性进行审定，对教材是否坚持了正确政治方向、价值导向进行初步审核。学校教材建设工作领导小组负责全面指导、督查教材选用工作，重点确保教材政治方向、价值导向正确
	每学期教师按照正式教学任务书填报下一学期课程使用的基本教材。未经审批，教师不得自行更换教材

(四) 实习实训质量标准

教学要素	质量标准
实习实训计划	目标任务明确，组织领导有力，内容完整，进度安排合理，实施方案具体，落实计划措施得力
实习实训大纲	指导教材新颖，内容详细，安排科学，重点难点突出，符合实习实训教学大纲基本要求
实习实训基地	<p>有稳定的校内外实习实训教学基地，与专业契合度高</p> <p>实习设施设备齐全，生产条件好，管理水平高，能提供高水平的专业技术指导人员</p> <p>周边环境好，交通便利，接待能力强，食宿、安全有保证</p> <p>实习期间，有突发事件预案。外出实习须进行安全审批，与学生签订安全承诺书</p>
师资配备	<p>带队、指导教师数量、职称、年龄结构配备合理，业务精湛</p> <p>熟悉科研、生产一线工作实际，有较高的专业教学水平和丰富的指导教学实习实训的经验，满足实习实训教学要求</p>
过程管理	<p>实习实训态度端正，注意仪表仪容，语言文明，举止端庄，尊敬师长，团结互助</p> <p>严格考勤制度，自觉按要求参加各个实习环节安排的工作，坚守工作岗位，高质量完成实习实训任务</p> <p>坚持记好实习日记，内容充实、数据准确、资料详实完整，有经验体会，有问题不足和整改措施</p> <p>能按要求完成高质量的实习报告，报告能客观准确地反映实习状况</p>
学习效果	<p>学生学以致用，创新精神及综合素质得到大幅提高，业务能力有较大幅度地增强</p> <p>对行业、专业、职业的理解力、认同感显著提高，收获明显</p> <p>实习实训基地单位对学生工作学习态度、责任心、纪律性、业务水平、教学效果、实习组织管理等方面评价高</p>
考核及成绩	<p>考核方法灵活多样，有利于培养学生的创新精神，有利于训练学生分析问题和解决问题的能力</p> <p>考核标准和成绩评定具体明确，实习考核和成绩评定应综合学生平时实习表现、实习报告完成质量及实习考核情况</p>
总结及教学资料归档	<p>带队教师对实习实训工作及时总结、认真、客观、全面，材料数据详实具体</p> <p>档案制度完善，能够及时做好各类实习实训教学资料的收集归类整理工作，按时上交，及时归档</p>

(五) 课程考核质量标准

教学要素	质量标准
考务管理	校院两级有稳定的专职人员负责考务管理工作，岗位职责明确
	考试科目的日程安排具体、详细，考试时间、地点、班级、课程等信息准确无误，监考人员、巡视人员的职责明确
	试卷印刷有专人负责，印刷准确、无遗漏，分装及时无差错，试卷版纸等要及时销毁，试卷有专人保管，严防泄密
	试卷装订统一规范，各项目填写完整具体；考场记录表、命题计划、参考答案及评分标准、成绩单、试卷分析等材料齐全，试卷有专人负责保管存档
试卷命题	命题符合课程标准要求，反映本课程基本要求，内容正确，题意准确
	命题覆盖面广，体现对“高阶性、创新性与挑战度”考核的要求
	试卷构成科学合理，主观题与客观题的比例合适，题型、题量和难易度与学校教学水平匹配突出实践性和应用性
	执行严格的考试管理规定，考试形式（闭卷、开卷、口试、上机考试、小论文、调查报告等）符合课程性质和课程教学目标
	必修课和选修课的期末考试试题应按照同等要求以 A、B 卷进行命题，分别作为期末考试和补考试题；A、B 卷两套考题在知识单元、考试题型、题目数量、测试难度和分值上应保持一致，A、B 卷试题的重复率应小于 10%，同一门课程近三年的试卷试题重复率原则上小于 30%
考试过程	有具体的考场规则，可操作性强，有考场记录表
	监考人员责任心强，坚守岗位，严格执行考试管理制度，严肃考试纪律，认真填写考场记录表
	监考人员按规定要求提前领取试卷，准时发卷，及时收卷并上交，各环节及时、准确
	有校、院（部）领导及教学管理人员巡考，能全过程监控并及时发现和妥善处理考试过程中出现的问题
成绩评定	同一门课程采用统一的阅卷标准、评分尺度和计分方式，分数核算准确
	加强学习过程考核管理，强化教学的过程性评价。最终成绩一般由平时成绩、期中考核成绩和期末考核卷面成绩等综合评定而成
	按规定时间和要求录入成绩，成绩登记准确，填写规范、完整
试卷分析	有试卷质量的信度、效度、难度和区分度的分析

(六) 毕业设计（论文）质量标准

教学要素	质量标准
组织管理	成立毕业设计（论文）工作领导小组和毕业设计（论文）指导小组
	严格执行学校和学院关于本科毕业设计（论文）工作管理的规章制度，教学文档模板规范，进行专业认证的学院需设计符合相关指标点要求的结构框架
	毕业设计（论文）工作分为选题、开题、实验（调研、设计、试验等实践过程）、撰写、答辩五个环节
	毕业设计（论文）过程检查采取学校检查与学院自查相结合的方法，分前期检查、中期检查、后期检查三个阶段，重点检查学生时间保证、指导教师工作及毕业环节进度情况、存在的问题等
论文选题	一人一题，选题符合专业人才培养目标，具有一定的理论意义或实践意义
	题目难度和工作任务适中，能在教学计划时间内完成
指导教师	毕业设计（论文）指导老师具有中级及以上专业技术职称；副高以上职称指导教师指导学生人数不超过 8 人，中级职称指导教师指导学生人数不超过 6 人
	按照毕业设计（论文）任务书，定期与学生见面，在学生毕业设计（论文）选题、开题、文献查阅、项目研究/设计、写作、答辩等环节按照学校和学院要求予以指导，确保各环节的进度和质量
学生要求	态度端正，应高度重视毕业设计（论文）工作，明确其目的和意义。严格按照指导教师要求和进度开展工作
	严格遵守学术规范，独立完成毕业设计（论文）工作，不得抄袭和套用他人成果；毕业设计（论文）必须进行查重
	毕业设计（论文）工作量不少于 14 周；毕业设计的难易程度符合培养方案所要求的人才培养标准，论文格式、字数满足学校规定和学院相关补充规定
论文答辩	学院成立答辩委员会，答辩小组成员由符合规定人数的具有指导资格的教师组成，答辩程序规范
	按照学校统一的答辩要求和评分标准，客观公正地从研究或设计成果、专业能力表现、答辩水平等方面进行成绩评定，优秀比例控制在 15%以内
论文归档	认真做好毕业论文总结，高度重视质量分析，提出改进工作建议
	所有文档按照学校规定的顺序装订、存档